

**ВНЕДРЕНИЕ НОВОЙ КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ И ПОРЯДКА ВЕДЕНИЯ УЧЁТА ИМУЩЕСТВА, КАПИТАЛА И ОБЯЗАТЕЛЬСТВ ПРЕДПРИЯТИЯ****Нурмухаматов Бекзод Рустам угли***магистрант 2 курса НИУ "ТИИИМСХ"***Ахмедов Азамат Камолович***Phd доцент Заведующей кафедры**"Бухгалтерский учёт и аудит НИУ "ТИИИМСХ"*

**Аннотация:** В данной статье рассмотрены вопросы оценки активов предприятия, основные методы оценки имущества организаций, определение и видоизменение малого бизнеса, категории хозяйствующих субъектов, бухгалтерский учет, его основные функции, основные этапы бухгалтерского процесса и части бухгалтерского учета.

**Ключевые слова:** предприятие, имущество, организация, оценка, малый бизнес, предпринимательство, бухгалтерский учет.

Большое значение оценка имущества предприятия имеет для будущего клиента и работника предприятия, она позволяет установить наиболее подходящую величину цены продажи, обмена или иного способа оценки объекта сделки.

Немаловажную роль оценка имущества предприятия играет и для кредитора, ведь именно она может стать основанием для принятия рационального решения о предоставлении кредита организации, дает корректное представление о том, каков капитал компании и какое движимое и недвижимое имущество числится на балансе.

Кроме того, ОИП помогает арендаторам определить приемлемую арендную стоимость, учитывая рыночную оплату объектов сдачи.

Для оценки имущества предприятия существует несколько подходов, которые отличаются друг от друга присущими только им методами.

Выделяют следующие основные методы оценки имущества организации:

- Доходный порядок оценки имущества.
- Рыночный (сравнительный).
- Затратный (имущественный).

**Доходный подход.**

В основе первого подхода лежит принцип ожидания. Цена товара может быть определена как способность товара приносить финансовую пользу в дальнейшем. Этот подход работает на основании двух методов:

- Капитализация прибыли.
- Дисконтирование денежных потоков.

Первый метод основывается на базовом расчете прибыли и идеально подходит для ситуаций, когда темпы роста доходов будут постоянно увеличиваться на одну и ту же сумму в течение длительного временного промежутка.

**Оценочная стоимость = Величина доходов / Ставка капитализации.**

Этот метод будет полезен для определения размеров дохода, необходимого предприятию, а также для расчета ставки капитализации.

Метод будет неэффективен в следующих случаях:

- Темпы роста прибыли нестабильны;
- Предмет недвижимости находится в ненадлежащем состоянии (не завершен процесс создания объекта, или он требует срочной реконструкции);
- Отсутствует необходимая информация об объекте, которая нужна для расчета прибыли и ставки.

Второй метод основывается на приведении величины потоков дохода за различные временные промежутки к стоимости товара на данный момент. Иначе говоря, сумма прибыли сейчас должна быть больше, чем сумма доходов ранее. Для этого есть несколько причин:

- Риски падения стоимости;
- Уменьшение покупательской пользы за счет инвестиций;
- Выгода от суммы на депозите в банке.

Рассчитывается дисконтирование следующим образом:

**Коэффициент дисконтирования =  $1 / (1 + \text{ставка дисконтирования})^n$  в степени номера периода дисконтирования.**

Субъекты малого бизнеса: индивидуальные предприниматели; микрофирмы – субъекты предпринимательства со среднегодовой численностью сотрудников до 10 человек и чистым годовым доходом от реализации товаров (работ, услуг) до 4 млрд сумов; малые предприятия – субъекты предпринимательства со среднегодовой численностью сотрудников от 11 до 49 человек и чистым годовым доходом от реализации товаров (работ, услуг) до 20 млрд сумов; Субъекты среднего бизнеса – субъекты предпринимательства с годовой численностью сотрудников от 50 до 249 человек и чистым годовым доходом от реализации товаров (работ, услуг) до 100 млрд сумов; Субъекты крупного бизнеса (крупные предприятия) – количество постоянных сотрудников более 250 человек в год, а годовой чистый доход от реализации товаров (работ, услуг) составляет более 100 млрд сумов. Субъекты предпринимательства включаются в реестр субъектов предпринимательства, если они соответствуют одному из указанных критериев. Определение и переназначение категории субъектов предпринимательства осуществляется на основании финансовой и статистической отчетности, представленной юридическим лицом в конце календарного года. Также в проекте закона приводятся: основы осуществления предпринимательской деятельности; гарантии прав субъектов предпринимательской деятельности; порядок защиты прав субъектов предпринимательской деятельности; меры государственной поддержки предпринимательской деятельности; перечень субъектов инфраструктуры для поддержки малого и среднего бизнеса; порядок государственного регулирования сферы предпринимательства. Напомним, что ранее на портале СОВАЗ был опубликован проект Торгово-промышленной палаты «О внедрении механизмов

стимулирования средних предприятий и о мерах по их поддержке». В проекте данного документа также предлагались критерии отнесения субъектов предпринимательства к категориям малого, среднего и крупного бизнеса.

Бухгалтерский учет представляет собой упорядоченную систему сбора, регистрации и обобщения информации в стоимостном выражении об активах, обязательствах, доходах и расходах организации и их изменений, формирующуюся путем сплошного, непрерывного, документального отражения всех хозяйственных операций. В данном определении отражены основные этапы учетного процесса:

1) текущее наблюдение, измерение и регистрация хозяйственных операций, этот этап называют документированием операций;

2) систематизация и группировка учетной информации, содержащейся в первичных учетных документах;

3) составление установленных форм бухгалтерской (финансовой отчетности) на основе данных бухгалтерского учета;

4) использование учетной и отчетной информации в анализе финансовохозяйственной деятельности предприятия.

Основными задачами бухгалтерского учета являются:

1) формирование полной и достоверной информации о хозяйственных процессах и результатах деятельности предприятия;

2) обеспечение контроля за наличием и движением имущества и рациональным использованием производственных ресурсов в соответствии с утвержденными нормами и сметами;

3) своевременное предупреждение негативных явлений в хозяйственнофинансовой деятельности предприятия;

4) выявление внутрипроизводственных резервов, их мобилизация и эффективное использование;

5) оценка фактического использования выявленных резервов.

Бухгалтерский учет состоит из трех самостоятельных частей:

1. Теория бухгалтерского учета - наука, изучающая теоретические, методологические основы и практические рекомендации по организации системы бухгалтерского учета в целом.

2. Финансовый учет - это система сбора учетной информации, которая обеспечивает бухгалтерское оформление и регистрацию хозяйственных операций, а также составление финансовой отчетности. Финансовый учет охватывает значительную часть бухгалтерского учета, аккумулирует информацию об имуществе и обязательствах организации - нематериальных активах, основных средствах, арендованном имуществе, финансовых вложениях, оборотных активах и обязательствах организации, денежных средствах, капитале, фондах и резервах, прибыли и убытках и т.д.

3. Управленческий учет - предназначен для сбора учетной информации, которая используется внутри организации руководителями различных уровней.

Управленческий учет обобщает плановую нормативную и прогнозную информацию, а также наиболее полно отражает информацию об издержках производства.

Бухгалтерский учет выполняет следующие функции:

1) контрольная, которая состоит из установления стандартов, измерения фактически достигнутых результатов и проведения корректировок в случае отклонений от установленных стандартов;

2) обеспечение сохранности собственности, инструментом для реализации этой функции является инвентаризация имущества предприятия;

3) информационная функция;

4) аналитическая, - бухгалтерская информация используется для анализа финансовой и производственно-хозяйственной деятельности предприятия и его подразделений;

5) функция обратной связи, - бухгалтерский учет обеспечивает работников управления фактическими данными о деятельности предприятия и его подразделений за определенный период, о состоянии имущества, источников его образования, обязательств предприятия, о взаимоотношениях с поставщиками, покупателями, заказчиками, банками, налоговой инспекцией, о формировании финансовых результатов, прибыли и ее использовании и т.д.

### **ИСПОЛЬЗОВАННАЯ ЛИТЕРАТУРА:**

1. Бакаев АС. Годовая бухгалтерская отчетность коммерческой организации. - М.: Бухгалтерский учет, 2000.

2. Бухгалтерский учет: Учебник / Под ред. П.С. Безруких. - М.: Бухгалтерский учет, 1999.

3. Ковалев В.В. Стандартизация бухгалтерского учета: международный аспект// Бухгалтерский учет, № 7, 1997.

4. Кондраков Н.Л., Кондраков И.Н. План и корреспонденция счетов бухгалтерского учета. Методическое пособие. - М.: Проект-Н, 1999.

5. Международные стандарты учета и аудита. Сборник с комментариями. Вып. 1-3. - М.: Аудит-Трейдинг, 1992.

6. Нидлз Б., Андерсон Х., Колдуэлл Д. Принципы бухгалтерского учета: Пер. с англ. // Под ред. Я.В. Соколова. - М.: Финансы и статистика, 1994.

7. Новодворский В.Д., Пономарева Л.В. Составление бухгалтерской отчетности. - М.: Бухгалтерский учет, 2000.

8. Палий В.Ф., Палий В.В. Финансовый учет. В 2-х частях. - М.: ФБКПРЕСС, 1998.